



ARCIDIOCESI DI MILANO

Ufficio Amministrativo Diocesano

INVENTARIO DEI BENI IMMOBILI A DISPOSIZIONE DELLA PARROCCHIA

Guida all'uso del portale

PROGETTO FASCICOLO TECNICO DEL FABBRICATO E PIANO DI MANUTENZIONE PROGRAMMATA



Nell'ambito del Progetto diocesano relativo al «**Fascicolo Tecnico del Fabbricato e Piano di Manutenzione Programmata**», a partire dal **1 marzo 2016** l'Arcidiocesi di Milano mette a disposizione di tutte le Parrocchie un'applicazione web che consente di visualizzare l'INVENTARIO DEI BENI IMMOBILI A DISPOSIZIONE DELLE PARROCCHIE, ricavato dall'analisi di tutte le operazioni immobiliari effettuate nel corso degli anni (acquisizioni, cessioni, donazioni, ecc.) e contenente la descrizione catastale e giuridica del patrimonio.

Tale **Inventario dei beni immobili** deve essere attentamente esaminato e utilizzato come base di riferimento dalle diverse figure che operano in Parrocchia (tecnico, consulente fiscale, ecc.) e rispecchiare il reale stato di fatto di tutti gli immobili di compendio della Parrocchia. Pertanto, **ogni difformità riscontrata** (nuovi accatastamenti, frazionamenti, variazioni, unità mancanti, mancanze, ecc.) **dovrà essere documentata e comunicata all'Ufficio Amministrativo presso la sezione Patrimonio Immobiliare per gli aggiornamenti del caso.**

Nell'area «**PATRIMONIO**» le variazioni sono consentite esclusivamente all'Ufficio Amministrativo, mentre alle Parrocchie è concesso segnalare mancanze, errori e quant'altro non rispecchiasse il reale stato di fatto degli immobili.

E' previsto un periodo di allineamento dei dati per colmare le discrepanze venutesi a creare nel corso degli anni tra le informazioni presenti nell'archivio dell'Ufficio Amministrativo e quelle conservate nell'archivio Parrocchiale. In diversi casi infatti, le Parrocchie non hanno trasmesso le variazioni catastali commissionate ai tecnici parrocchiali a discapito dell'aggiornamento dei dati presenti presso l'Ufficio Amministrativo Diocesano.

Il lavoro di verifica dell'esatta consistenza delle proprietà parrocchiali è finalizzato ad una ordinata e corretta gestione delle strutture e sarà propedeutico all'attivazione del «**Progetto Fascicolo Tecnico di Fabbricato e Piano di Manutenzione Programmata**». A tal proposito si fa presente che l'applicazione consente di visualizzare, non solo l'inventario, ma anche la «demo» del Fascicolo del Fabbricato in ogni sua parte.

Accesso al Portale



ARCIDIOCESI DI MILANO
Ufficio Amministrativo Diocesano

L'accesso al Portale è riservato a tutti coloro i quali dispongono delle credenziali di accesso distribuite ai Parroci della Diocesi di Milano.

L'ACCESSO al portale è garantito da qualsiasi postazione (personal computer) collegata alla rete internet in qualsiasi momento (h24), accedendo al sito rdmi.glauco.it (senza anteporre «www.»)

Dopo il primo accesso si consiglia di modificare la password iniziale con una nuova sufficientemente sicura (utilizzare caratteri maiuscole o minuscole alfabetici e numerici, non usare la denominazione o il codice della Parrocchia).

IL PORTALE WEB è sufficiente accedere alla rete internet tramite un browser già installato (si consiglia l'uso di *Google Chrome* o *Internet Explorer* aggiornati), non è necessario installare nessun nuovo programma.

INDIRIZZO: rdmi.glauco.it

ARCIDIOCESI DI MILANO
Ufficio Amministrativo Diocesano

Fascicolo Tecnico del Fabbriato e
Piano di Manutenzione

CONSULTA

Login

1. Codice Parrocchia → Utente:

2. Password → Password:

3. ENTRA →

[Password dimenticata?](#)



La **HOME PAGE** del nuovo portale consente di:

- consultare e stampare l'elenco del **PATRIMONIO** e gli **ESTRATTI DI MAPPA** dei beni della Parrocchia;
- trasmettere comunicazioni dirette tramite la **BACHECA**;
- consultare gli aggiornamenti - **NEWS** - che saranno pubblicati nel corso del tempo;
- avere a disposizione i riferimenti dell'**Ufficio Amministrativo Diocesano**;
- consultare ed inserire le planimetrie catastali;
- **PROVARE IL FASCICOLO DEL FABBRICATO** attraverso la navigazione di una demo (ed il supporto della guida)

Esempio di HOME PAGE

Fascicolo Tecnico del Fabbricato e Piano di Manutenzione

modifica password | esci

ARCIDIOCESI DI MILANO
Ufficio Amministrativo Diocesano

CONSULTA

PARROCCHIA MILANO

PROVA IL FASCICOLO DEL FABBRICATO

Legale rapp. | Tecnico rif. | Servizio Assistenza

Cerca: Cerca

News 0 | Guida al Fascicolo

Patrimonio

Denominazione

CHIESA PARROCCHIALE	Segnalazioni	Estratti mappa ?	Bacheca 1
IMMOBILE multi-box	Segnalazioni	Stampa Patrimonio	Documenti
EDIFICIO	Segnalazioni	Contatta l'Ufficio Amministrativo Diocesano	Guida al patrimonio

Unità non associate

Mappali Catasto Fabbricati

FAB - MILANO - Foglio	Dati catastali
-----------------------	----------------

Mappali Catasto Terreni

Dati catastali

Seleziona una particella o un terreno per vedere i dati catastali.

Accesso al Portale



ARCIDIOCESI DI MILANO
Ufficio Amministrativo Diocesano

Al **primo accesso** al sistema è necessario inserire i dati richiesti nella maschera **Tecnico di Riferimento**, in caso di richiesta di recupero password dimentica verrà inviata dal sistema un'e-mail all'indirizzo di posta elettronica registrato. Completata la procedura di inserimento dati salvare e chiudere la maschera.

Fascicolo Tecnico del Fabbricato e Piano di Manutenzione

ARCIDIOCESI DI MILANO
Ufficio Amministrativo Diocesano

PROVA IL FASCICOLO DEL FABBRICATO

PARROCCHIA

Legale rapp. **Tecnico rif.** Servizio Assistenza

Cerca: Cerca

Patrimonio

News 0 Guida al Fascicolo

modifica password | esci

CONSULTA

1. «Click» su Tecnico di Riferimento

2. Indirizzo e-mail

3. Salva

4. Chiudi

Tecnico di riferimento ID: 56

Nome*

Cognome*

Qualifica

Indirizzo

Cellulare

Tel. ufficio

Tel. altro

Email*

Incarico Nessun file selezionato

*Dati obbligatori

Home Page della Parrocchia



ARCIDIOCESI DI MILANO
Ufficio Amministrativo Diocesano

La sezione **PATRIMONIO** restituisce un quadro d'insieme degli immobili della Parrocchia così come al momento censiti. Non è compilabile e/o modificabile dall'utente. In caso di errori o necessità di aggiornamento è necessario contattare l'Ufficio Amministrativo Diocesano.

The screenshot shows the 'Patrimonio' section of the website. At the top, there is a header with the Arcidiocesi di Milano logo and the text 'Fascicolo Tecnico del Fabbricato e Piano di Manutenzione'. A red button labeled 'PROVA IL FASCICOLO DEL FABBRICATO' is prominent. Below the header, there is a navigation bar with 'Legale rappr.', 'Tecnico rif.', and 'Servizio Assistenza' icons, a search bar, and a 'Cerca' button. The main content area is titled 'Patrimonio' and features a table of assets. The table has columns for 'Denominazione', 'Segnalazioni', and 'Dati catastali'. The assets listed are 'ORATORIO MASCHILE E FEMMINILE', 'PALESTRA', and 'FAB - MILANO - Foglio'. To the right of the table, there are buttons for 'Estratti mappa', 'Bacheca', 'Stampa Patrimonio', 'Documenti', 'Contatta l'Ufficio Amministrativo Diocesano', and 'Guida al patrimonio'. Below the table, there is a section for 'Dati catastali' with a sub-section 'Unità non associate'. On the right side of the screenshot, there are several callout boxes pointing to specific elements: 'News', 'Manuale d'uso del Fascicolo del Fabbricato', 'Estratti di Mappa', 'Bacheca', 'Stampa Patrimonio', 'Ufficio Amministrativo Diocesano', and 'Guida all'uso del Portale - Patrimonio'. At the top of the screenshot, there are three callout boxes: 'Elenco Patrimonio della Parrocchia' pointing to the table, 'Prova il Fascicolo del Fabbricato' pointing to the red button, and 'Servizio Assistenza Consulta' pointing to the 'Servizio Assistenza' icon.

Home Page della Parrocchia Anagrafica



ARCIDIOCESI DI MILANO
Ufficio Amministrativo Diocesano

La sezione PATRIMONIO presenta l'**Anagrafica Immobiliare** che descrive in maniera organizzata i beni immobili della Parrocchia in tre diversi livelli: Complesso, Componente e Particella/Mappale.



Complesso

→ Corrispondente all'immobile nella sua totalità



Componente

→ Corrispondente alla porzione di immobili



Particella/Mappale

→ Catasto Fabbricati



Particella/Mappale

→ Catasto Terreni

Beni immobili della Parrocchia censiti secondo la classificazione sopra riportata.

Particelle (fabbricati e terreni) censite ma non collegate a componenti o complessi.

Patrimonio

Denominazione	Segnalazioni	Estratti mappa
CHIESA PARROCCHIALE	Segnalazioni	Estratti mappa 0
CHIESA SUSSIDIARIA	Segnalazioni	Stampa Patrimonio

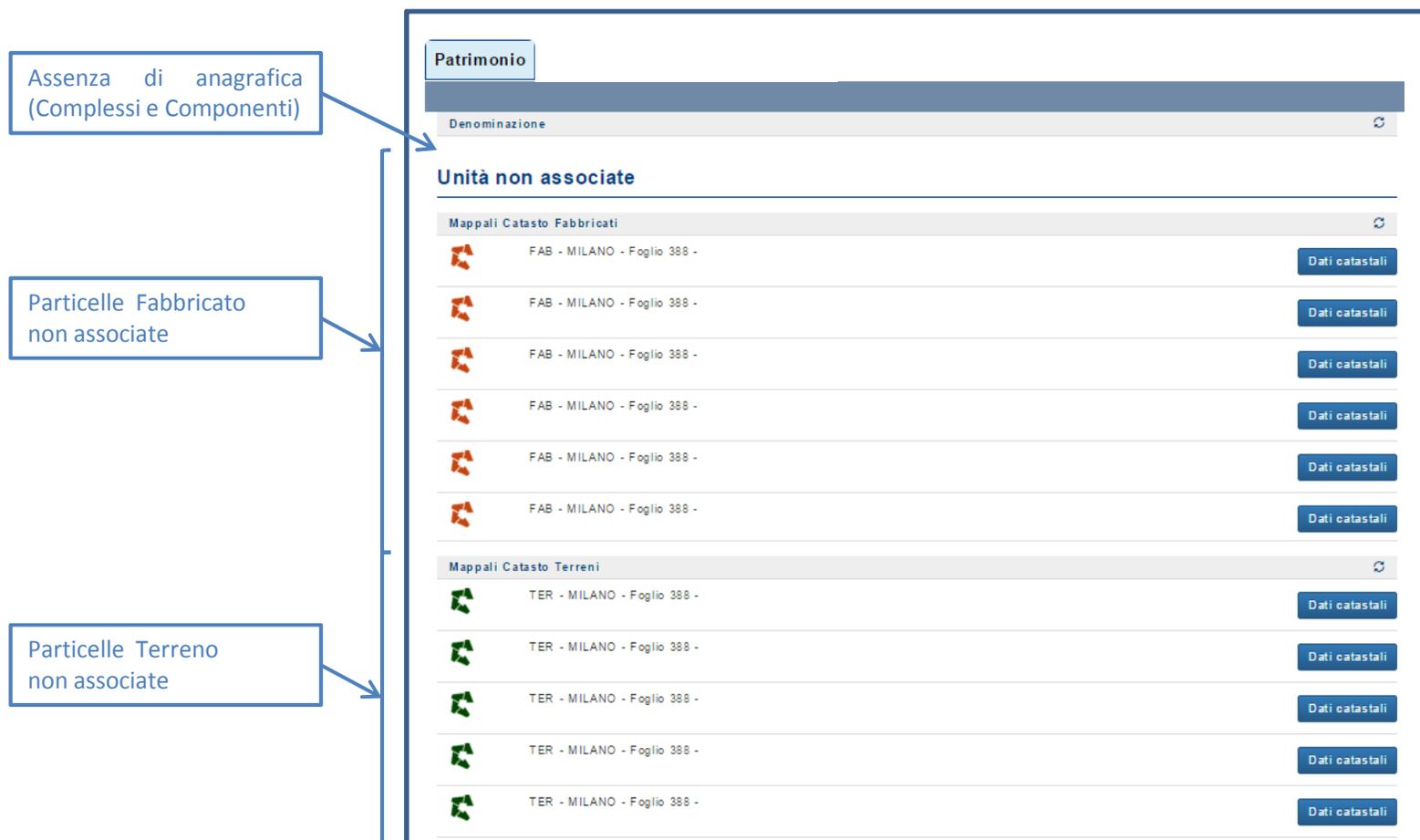
Unità non associate

- Mappali Catasto Fabbricati
- Mappali Catasto Terreni

Contatta l'Ufficio Amm

Home Page della Parrocchia Anagrafica

Nel caso in cui comparissero esclusivamente particelle non associate a complessi o componenti (Chiesa Parrocchiale, Oratorio, ecc.) come nell'esempio, si invita a contattare l'Ufficio Amministrativo Diocesano.



Patrimonio

Denominazione

Unità non associate

Mappali Catasto Fabbricati

	FAB - MILANO - Foglio 388 -	Dati catastali
	FAB - MILANO - Foglio 388 -	Dati catastali
	FAB - MILANO - Foglio 388 -	Dati catastali
	FAB - MILANO - Foglio 388 -	Dati catastali
	FAB - MILANO - Foglio 388 -	Dati catastali
	FAB - MILANO - Foglio 388 -	Dati catastali

Mappali Catasto Terreni

	TER - MILANO - Foglio 388 -	Dati catastali
	TER - MILANO - Foglio 388 -	Dati catastali
	TER - MILANO - Foglio 388 -	Dati catastali
	TER - MILANO - Foglio 388 -	Dati catastali
	TER - MILANO - Foglio 388 -	Dati catastali

Assenza di anagrafica (Complessi e Componenti)

Particelle Fabbricato non associate

Particelle Terreno non associate



Estratti di Mappa

Sarà qui possibile visualizzare e stampare gli estratti di mappa che raffigurano graficamente l'insieme delle proprietà immobiliari parrocchiali. L'eventuale numero presente a fianco della scritta «Estratti di Mappa» indica la presenza di uno o più estratti; si rammenta che non per tutte le Parrocchie sono presenti tali documenti.

Stampa Patrimonio

E' possibile visualizzare e stampare, in formato A4, l'elenco dettagliato delle proprietà parrocchiali.

Contatta l'Ufficio Amministrativo

Sono disponibili i contatti dell'Ufficio Amministrativo per segnalazioni, richieste, aggiornamenti, verifiche, ecc.

Guida al Patrimonio

E' sempre disponibile questo manuale operativo di guida all'uso del portale sezione Patrimonio, con un click sarà caricato un file pdf che sarà possibile consultare, stampare o salvare sul proprio pc.

The screenshot displays the 'Patrimonio' section of a website. At the top left, there is a 'Patrimonio' tab, and at the top right, there are 'News' and 'Guida Operativa' buttons. Below this is a table with the following content:

Denominazione	
 CHIESA PARROCCHIALE .	Segna
 CHIESA SUSSIDIARIA dedicata "S.Lorenzo"	Segna

To the right of the table, there are several buttons:

- [Estratti mappa 2](#)
- [Bacheca 0](#)
- [Stampa Patrimonio](#)
- [Documenti](#)
- [Contatta l'Ufficio Amministrativo Diocesano](#)
- [Guida al patrimonio](#)

Red arrows point from the 'Segna' buttons in the table to the 'Estratti mappa 2', 'Stampa Patrimonio', 'Contatta l'Ufficio Amministrativo Diocesano', and 'Guida al patrimonio' buttons.

Bacheca/Segnalazioni

Il portale presenta uno strumento di comunicazione dedicato alle segnalazioni relative al Patrimonio: questa funzione è accessibile a diversi livelli:

1. **Bacheca:** in home page in alto a destra;
2. **Segnalazioni** a livello di «Complesso» e «Componente»
3. **Segnalazioni** a livello di particella (nella maschera «Dati Catastali»)



Bacheca

La bacheca potrà essere utilizzata per comunicare eventuali problematiche riscontrate, inviare copie di atti mancanti, tipi mappali e variazioni catastali che coinvolgono più unità immobiliari. L'eventuale numero presente a fianco della scritta «Bacheca» indica la presenza di un messaggio «in arrivo» e non letto. 

Segnalazioni a livello di «Complesso» e di «Componente»

Dovranno essere utilizzate per comunicare un nuovo indirizzo, la variazione della denominazione, ecc



Segnalazioni a livello di «Particella/Mappale» del fabbricato

Dovranno essere utilizzate per comunicare l'errata indicazione dei dati catastali riportati o l'avvenuta variazione catastale, allegando la documentazione comprovante la mutazione: scheda catastale e ricevuta di avvenuta denuncia di variazione.

Home Page della Parrocchia

Funzioni di Servizio



ARCIDIOCESI DI MILANO
Ufficio Amministrativo Diocesano

Recupero Password dimenticata

L'utente può in qualsiasi momento recuperare la password dimenticata attraverso la funzione dedicata: si ricorda che il sistema trasmette una e-mail all'indirizzo inserito nelle maschere «Rappresentante Legale» e «Tecnico di Riferimento».

Qualora l'utente non ricevesse alcuna comunicazione sarà necessario contattare il **Servizio Assistenza di Consulta** al numero **02 763 878 225**.

Login

Utente:

Password:

[Password dimenticata?](#)

Salvataggio Dati/Documenti

Tutti i dati e i documenti inseriti devono essere SALVATI cliccando sul tasto SALVA, le informazioni saranno disponibili solo accedendo al sistema.

Consultazione/Download Documenti

E' possibile salvare tutti i documenti presenti o caricato dall'utente, il documento scaricato non viene cancellato dal sistema (è possibile cancellarlo mediante funzione dedicata).

Log-out dal portale

Per uscire dal portale è necessario cliccare sul tasto «esci» posizionato in alto a destra.



Fascicolo del Fabbricato

Versione DEMO

Prova il Fascicolo del Fabbricato

Ogni Ente e Parrocchia ha la possibilità di provare il **fascicolo del fabbricato** cliccando sulla scritta dedicata; il fascicolo del fabbricato di prova consente di accedere ad una area DEMO in cui l'utente può esplorare tutte le schede del fascicolo nonché la sezione «**Utenti e Fornitori**».

Prova il Fascicolo del Fabbricato



Fascicolo Tecnico del Fabbricato e Piano di Manutenzione

modifica password | esci

ARCIDIOCESI DI MILANO
Ufficio Amministrativo Diocesano

CONSULTA

PARROCCHIA

Legale rapp. | Tecnico rif. | Servizio Assistenza

Cerca: Cerca

News 0 | Guida al Fascicolo

Patrimonio

Denominazione	Segnalazioni	Dati catastali
ORATORIO MASCHILE E FEMMINILE	Segnalazioni	
PALESTRA	Segnalazioni	
FAB - MILANO - Foglio	Dati catastali	

Unità non associate

Estratti mappa 2 | Bacheca 0

Stampa Patrimonio | Documenti

Contatta l'Ufficio Amministrativo Diocesano

Guida al patrimonio

Dati catastali

Seleziona una particella o un terreno per vedere i dati catastali.

Fascicolo del Fabbricato

Versione DEMO

Per accedere al Fascicolo del Fascicolo è sufficiente aprire la sezione «Fascicoli», selezionare il fabbricato attraverso il tasto posizionato sulla destra della scritta del componente o complesso (esempio: IMMOBILE) [apri fascicolo](#)

1. «Click» su Fascicoli

2. «Click» su [apri fascicolo](#)



The screenshot displays the user interface of the 'Fascicolo Tecnico del Fabbricato e Piano di Manutenzione' system. At the top, the header includes the Arcidiocesi di Milano logo, the title 'Fascicolo Tecnico del Fabbricato e Piano di Manutenzione', and user options like 'modifica password' and 'esci'. Below the header is a red 'AREA DEMO' banner. A navigation bar contains 'Legale rapp.', 'Tecnico rif.', 'Servizio Assistenza', and a search field. A secondary navigation bar features 'Patrimonio', 'Fascicoli', and 'Utenti e Fornitori'. The 'Fascicoli' section is expanded to show 'Complessi' with 'IMMOBILE' and 'COMPONENTE' categories. A blue callout box labeled '1. «Click» su Fascicoli' points to the 'Fascicoli' menu item. A red callout box labeled '2. «Click» su [apri fascicolo](#)' points to the 'apri fascicolo' button located to the right of the 'COMPONENTE' category.

Fascicolo del Fabbricato

Versione DEMO

Il Fascicolo del Fabbricato si compone delle sezioni: **Quadro Conoscitivo**, **Sicurezza** e **Piano di Manutenzione**.; cliccando sulle etichette delle diverse sezioni e sottosezioni è possibile aprire e chiudere le maschere.



The screenshot displays the 'AREA DEMO' interface. At the top, there is a navigation bar with 'Home', user roles ('Legale rapp.', 'Tecnico rif.', 'Servizio Assistenza'), a search bar, and a 'Guida Operativa' button. Below this is a header for 'IMMOBILE' with a 'T 170076' identifier. The main content area is divided into a left sidebar and a main panel. The sidebar contains three main sections: 'Quadro Conoscitivo' (with sub-items: 'Dati generali', 'Documentazione', 'Stato conservativo', 'Contratti di Manutenzione', 'Documentazione Fotografica', 'Segnalazioni'), 'Sicurezza' (with 'Documenti sicurezza'), and 'Manutenzioni' (with 'Manutenzioni programmate'). Below the sidebar are buttons for 'INVIA LA SCHEDA', 'STAMPA', and 'ARCHIVIO FASCICOLI'. The main panel shows 'Dati generali' with a 'Salva i dati' and 'Stampa' button. The data fields include: 'IDENTIFICAZIONE E UBICAZIONE', 'PROPRIETÀ', 'DESTINAZIONE D'USO', 'TIPOLOGIA IMMOBILE - CARATTERISTICHE DIMENSIONALI', and 'FIGURE PROFESSIONALI-IMPRESSE/DITTE ESECUTRICI (EDIFICAZIONE ORIGINARIA)'. A 'Salva i dati' button is also present at the bottom right of the main panel. Red arrows point to the search bar, the sidebar sections, and the 'Guida Operativa' button.

Utenti e Fornitori

Versione DEMO

La sezione **Utenti e Fornitori** è stata predisposta per raccogliere in un albo unico tutte le persone (utilizzatori, professionisti, ecc) ed organizzazioni (es. imprese) che operano in maniera sistematica all'interno dei fabbricati parrocchiali.

AREA DEMO

Legale rapp. Tecnico rif. Servizio Assistenza Cerca: Cerca

Patrimonio Fascicoli **Utenti e Fornitori** News 0 Guida Operativa

Anagrafiche +

Filtra

STAMPA TUTTI

Denominazione	Telefono	Indirizzo	Città	Email	Contratti
Professionista 6					STAMPA
Geologo					0
▶ Gianluca Bentivegna		Via Cernaia, 84	PADOVA		1
▶ Marinella Longo					1
Prova Prova				prova@prova.it	0
Test Test					0
Loris Trubian					0
Impresa 2					STAMPA
Utilizzatore 1					STAMPA
Fornitore/Manutentore					STAMPA
Altro proprietario 2					STAMPA



Per **attivare il Fascicolo** è necessario aderire al **Progetto Fascicolo Tecnico del Fabbricato e Piano di Manutenzione Programmata**, per informazioni relative all'adesione contattare **CONSULTA** - Ing. Marco Zanni.



ARCIDIOCESI DI MILANO

Arcidiocesi di Milano
Ufficio Amministrativo Diocesano
Sezione Patrimonio Immobiliare

INFORMAZIONI

ACHILLE INVERNICI - Referente Tecnico del Progetto

Tel. 02 855 6249 e-mail ainvernici@diocesi.milano.it

ANTONIO ROVELLI

Tel. 02 855 6368 e-mail arovelli@diocesi.milano.it

MANUELA PALMIERI - Segreteria

Tel. 02 855 6234 e-mail mpalmieri@diocesi.milano.it



COORDINAMENTO ATTIVITA' FASCICOLO DEL FABBRICATO

MARCO ZANNI - Project Manager

Tel. 02 763878 440 e-mail info@consultasrl.it

SERVIZIO ASSISTENZA

Tel. 02 763878 225 e-mail assistenza@consultasrl.it